

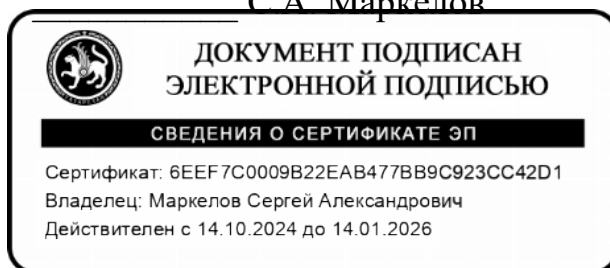
Согласовано

Протокол педагогического совета
МАОУ «СОШ №1» г. Нурлат РТ
от 26.08.2025 г.

«Утверждаю»

Директор МАОУ «СОШ №1»

С.А. Маркелов



**Паспорт школьной библиотеки МАОУ «СОШ №1»
за 2025-2026 учебный год**

1. Общие сведения

1.1. Год основания библиотеки - 1963

1.2. Этаж - 2

1.3. Общая площадь - 60 м.кв.

1.4. Наличие специального помещения, отведенного под библиотеку: да,
нет

1.5. Наличие читального зала: совмещен с абонементом: да, нет

1.6. Наличие книгохранилища для учебного фонда: да, нет

1.7. Материально-техническое обеспечение библиотеки: компьютер, принтер

2. Сведения о кадрах

2.1. Штат библиотеки - 1

2.2. Базовое образование заведующего библиотекой –высшее,
педагогическое.

2.3. Стаж библиотечной работы заведующего библиотекой –17 лет.

2.4. Стаж работы в данном образовательном учреждении – 27 год.

2.7. Повышение квалификации: курсы:

2008 г. – ИРО РТ г.Казань (36 часов);

2013 г. - ГАОУ ДПО ИРО РТ г.Казань (108 часов).

2016г. - ГАОУ ДПО ИРО РТ г. Казань (108 часов)

2019 г. - ГАОУ ДПО ИРО РТ г. Казань (108 часов)

2023г. - КФУ Г.Казань (72 часа)

2.7.1. Участие в конкурсах, награждения. да

2.8. Совмещение библиотечной и педагогической деятельности: да

2.9. Владение компьютером: (фамилия сотрудника) Усманова Ф.И да

3. График работы библиотеки: с 8 до 16 ч., выходной: суббота, воскресенье

4. Наличие нормативных документов (подчеркнуть):

4.1. Положение о библиотеке, правила пользования библиотекой да, нет

4.2. План работы библиотеки: да, нет

4.3. Должностная инструкция заведующего библиотекой: да, нет

5. Наличие отчетной документации (подчеркнуть):

5.1. Книга суммарного учета основного фонда: да, нет

5.2. Книга суммарного учета учебного фонда: да, нет

5.3. Инвентарные книги: да, нет

5.4. Тетрадь учета изданий, не подлежащих записи в книгу суммарного учета: да, нет

5.5. Тетрадь учета книг, принятых от читателей взамен утерянных: да, нет

5.6. Дневник работы библиотеки: да, нет

5.7. Журнал регистрации и дублирования счетов и накладных _____ да, нет

5.8. Тетрадь выдачи учебников по классам: да, нет

5.9. Папки актов движения фондов: да, нет

5.10. Книга суммарного учета документов на нетрадиционных носителях информации (CD - ROM): да, нет

6. Сведения о фонде

6.1. Основной фонд библиотеки (экз.) 3688

6.1.1. Отраслевая литература (экз.) 158

6.1.2. Справочная литература (экз.) 760

6.1.3. Художественная литература (экз.) 2770

6.2. Расстановка библиотечного фонда в соответствии с библиотечно-библиографической классификацией: да, нет

6.3. Учебный фонд библиотеки (экз.) 11039

6.3.1. Расстановка учебного фонда: по классам

6.4. Количество названий выписываемых периодических изданий:

«Республика Татарстан», «Татарстан Республикасы»

6.4.1. Для педагогических работников: «Магариф», «Гаилэ хэм мэктеп», _____

«Казан утлары», «Мирас», «Идел», «Соембикэ», «Татарстан»

6.4.2. Для учащихся: «Ялкын», «Сабантуй», «Салават купере», «Сабыйга»

6.4.3. Библиотековедческих нет

7. Справочно-библиографический аппарат библиотеки

7.1. Алфавитный каталог: да

7.2. Систематический каталог: да

7.3. Систематическая картотека статей: нет

7.4. Тематические картотеки для учащихся: картотека читательских запросов

7.5. Тематические картотеки для педагогических работников: картотека массовых мероприятий

7.6. Краеведческие картотеки и тематические подборки материалов:

1) История школы нет

2) Родная сторона
7.7. Картотека учебной литературы

да

8. Массовая работа

8.1. Общее количество мероприятий (за год) - 45

8.2. В том числе:

для учащихся начальной школы - 19

для учащихся средней школы - 21

для учащихся старшей школы - 5

8.3. Виды массовых мероприятий: традиционные (викторины, обзоры, устные журналы и др.) и инновационные (уроки – презентации, бинарные уроки, виртуальные путешествия и др.)

9. Выставочная работа

9.1. Общее количество книжных выставок (за год) - 16

9.2. Основная выставочная тематика:

1) Краеведческая;

2) Патриотическая;

3) Литературная.

10. Индивидуальная работа с читателями

10.1. Виды индивидуальной работы – беседы при записи

составление рекомендательных списков

реклама книги - постоянно

подготовка к конкурсам - 28

11. Читатели библиотеки

Количество по группам:

учащихся начальной школы - 266

учащихся средней школы - 340

учащихся старшей школы - 54

педагогических работников - 40

других 3

12. Основные показатели работы

12.1 Количество читателей - 512

12.2 Книговыдача - 6523

12.3 Посещаемость –6023

12.4 Читаемость – 12,7
12.5 Обращаемость-1,59
12.5 Книгообеспеченность – 8,1

Библиотечный фонд

<i>Всего</i> Художествен ная лит./учебники	<i>На</i> <i>татарском</i> <i>языке</i>	<i>На</i> <i>русском</i> <i>языке</i>	<i>Отраслевая</i>	<i>справочная</i>
<i>3688х/л</i> <i>11039 учеб.</i>	<i>1396</i>	<i>1374</i>	<i>158</i>	<i>760</i>

Заведующий библиотекой
МАОУ «СОШ №1» г.Нурлат РТ :

Усманова Ф.И.